



ORDIN

nr. 1500/29.09.2026

pentru modificarea Ghidului Solicitantului aferent Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri, Obiectiv specific RSO1.1: Dezvoltarea și creșterea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate, Acțiunea 2.1 „Dezvoltarea de noi servicii/aplicații/produse prin inovare și adoptarea de tehnologii avansate”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 965/2026

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziei de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9445 final din 09.12.2022 de aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România CCI 2021RO16RFPR001, cu modificările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1.777/2023 privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la art. 4 alin. (1) teza întâi, art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 alin. (1) și art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;
- Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 875/2026 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat și de minimis referitoare la „Granturi pentru dezvoltarea de noi servicii/aplicații/produse prin inovare și adoptarea de tehnologii avansate” aferentă Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Prioritatea 2 - „Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri”.

Ținând cont de referatul de aprobare al Direcției Generale Dezvoltare Regională, Inovare și Digitalizare nr. G2026-124871/25.09.2026,

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul investițiilor și proiectelor europene

emite prezentul

ORDIN:

Art. I. Ghidul Solicitantului aferent Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri, Obiectiv specific RSO1.1: Dezvoltarea și creșterea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate, Acțiunea 2.1 „Dezvoltarea de noi servicii/aplicații/produse prin inovare și adoptarea de tehnologii avansate”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 965/2026 se modifică după cum urmează:

1. La Capitolul 1. *PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR*, subcapitolul 1.3 *Glosar*, termenul „întreprindere” va avea următorul cuprins:

„Întreprindere - în sensul aplicării prevederilor legale în materie de ajutor de stat/minimis, este considerată a fi orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma sa juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ (doar atunci când aceasta oferă bunuri/servicii pe o piață). În conformitate cu Comunicarea Comisiei nr. C262/01/2016 privind noțiunea de ajutor de stat, astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, se poate considera că mai multe entități juridice distincte formează o singură unitate economică în sensul aplicării normelor privind ajutoarele de stat. Această unitate economică este considerată în consecință a fi întreprinderea în cauză.”

2. La Capitolul 2. *ELEMENTE DE CONTEXT*, subcapitolul 2.3 *Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile*, secțiunea *REGLEMENTĂRI EUROPENE* va avea următorul cuprins:

„*REGLEMENTĂRI EUROPENE*

- o Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (UE) nr. 651/2014;
- o Regulamentul (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire

a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

o Regulamentul (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2023/2831;

o Directiva (UE) 2016/2102 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public;

o Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public (reformare);

o Decizia de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9445 final din 9.12.2022 de aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România CCI 2021RO16RFPR001, cu modificările ulterioare;

o Comunicarea Comisiei C(2021) 1054 final din 12.02.2021 Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență;

o Comunicarea Comisiei nr. C262/01/2026 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.”

3. La Capitolul 4. *INFORMAȚII ADMINISTRATIVE DESPRE APELUL DE PROIECTE*, subcapitolul 4.3 *Perioada de depunere a proiectelor*, punctul 4.3.2 *Data și ora închiderii apelului de proiecte* va avea următorul cuprins:

„4.3.2. *Data și ora închiderii apelului de proiecte*

Data și ora închiderii apelului de proiecte: 30.10.2026 ora 17:00”

4. La Capitolul 5. *CONDIȚII DE ELIGIBILITATE*, subcapitolul 5.1 *Eligibilitatea solicitanților și partenerilor*, secțiunea 5.1.2 *Categorii de solicitanți eligibili* va avea următorul cuprins:

„5.1.2. *Categorii de solicitanți eligibili*

Întreprinderi (microîntreprinderi, întreprinderi mici, întreprinderi mijlocii) care își desfășoară activitatea în România, din domeniul TIC (Tehnologia Informației și Comunicațiilor) și întreprinderile nou-înființate din domeniul TIC.

! În cadrul proiectelor finanțate prin ajutor de stat pentru întreprinderile nou-înființate, solicitanții eligibili sunt și întreprinderile nou înființate inovatoare⁵,

respectiv întreprinderi mici (inclusiv microîntreprinderi)⁶ necotate care au fost înregistrate cu maximum 5 ani în urmă și care îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) nu au preluat activitatea unei alte întreprinderi, cu excepția cazului în care cifra de afaceri a activității preluate reprezintă mai puțin de 10 % din cifra de afaceri a întreprinderii eligibile în exercițiul financiar anterior preluării;

b) nu au distribuit încă profituri;

c) nu au preluat o altă întreprindere sau nu s-au format printr-o fuziune, cu excepția cazului în care cifra de afaceri a întreprinderii preluate reprezintă mai puțin de 10 % din cifra de afaceri a întreprinderii eligibile în exercițiul financiar anterior preluării sau cifra de afaceri a întreprinderii formate printr-o fuziune depășește cu mai puțin de 10 % cifra de afaceri combinată pe care întreprinderile care fuzionează au realizat-o în exercițiul financiar anterior fuziunii.

În cazul întreprinderilor eligibile care nu fac obiectul unei obligații de înregistrare, perioada de eligibilitate de 5 ani începe fie din momentul în care întreprinderea respectivă își începe activitatea economică, fie din momentul în care întreprinderea devine plătitoare de impozite pentru activitatea sa economică, oricare dintre acestea survine mai întâi. Prin derogare de la litera (c), întreprinderile formate prin fuziunea unor întreprinderi eligibile pentru ajutor în temeiul prezentului articol sunt considerate de asemenea întreprinderi eligibile pentru o perioadă de maximum 5 ani de la data înregistrării celei mai vechi dintre întreprinderile care fuzionează.

! În cadrul acestui apel, un solicitant, (microîntreprindere, întreprindere mică, întreprindere mijlocie) nu poate să beneficieze de finanțare decât în cadrul unui singur proiect. **Această condiție se aplică și pentru firmele legate și parteneri ale solicitantului** (în cadrul unui grup de firme, doar o societate la nivel de grup poate beneficia de finanțare doar pentru un singur proiect) și pentru întreprinderile nou înființate.

! În cazul proiectelor care au fost înscrise de mai multe ori, va intra în evaluare doar ultimul proiect transmis, iar pentru cele precedente, în baza comunicării date de către superior, ofițerii de proiect vor transmite o notificare solicitantului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că proiectul depus cu acel număr MySMIS nu intră în evaluare, fiind punctat cu 0 la toate criteriile din grila de evaluare tehnico-financiară și astfel respins.

! În situația în care o întreprindere nou-înființată formează, împreună cu întreprinderea-mamă sau cu o altă întreprindere controlată de aceiași asociați o singură unitate economică, condiția referitoare la vechimea de 5 ani va fi analizată la nivelul acestei unități economice. Entitățile juridice distincte pot constitui o singură unitate economică în scopul aplicării normelor privind ajutorul de stat, atunci când există legături de control, funcționale, economice și organizaționale între acestea.

⁵ Conform definiției întreprinderii inovatoare de la cap. 1.3 din prezentul ghid

⁶ În sensul art.2 alin (1) și (2) din Anexa I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat

Prin urmare, îndeplinirea condiției referitoare la vechimea de 5 ani se analizează la nivelul întreprinderii, așa cum aceasta este descrisă la punctul 11 din Comunicarea Comisiei nr. C262/01/2026 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Așadar, dacă întreprinderea care exercită controlul sau unitatea economică rezultată desfășoară activitate pe piață de mai mult de 5 ani, simplul fapt că întreprinderea nou-înființată este înregistrată cu mai puțin de 5 ani în urmă nu este suficient pentru a o considera eligibilă pentru finanțare prin ajutor de stat pentru întreprinderi nou-înființate.”

5. La Capitolul 7. *COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA CERERILOR DE FINANȚARE*, subcapitolul 7.4. *Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii*, nr. crt. 13. Pentru echipa de implementare a proiectului va avea următorul cuprins:

„13. Pentru echipa de implementare a proiectului: 1. Actul administrativ de numire a echipei de proiect 2. CV-urile persoanelor nominalizate prin actul administrativ	Documente care vor fi atașate cererii de finanțare Echipa tehnică a proiectului (coordonator tehnic și cel puțin 2 experți tehnici) poate fi formată din: - Personalul angajat al solicitantului; - Persoane care urmează să fie angajate de solicitant cu contract individual de muncă; - Personal angajat prin contract de prestări servicii; - Personal angajat al altei firme contractate de solicitant. ! În procesul de evaluare a criteriului 4.1 - Experiența echipei de proiect vor fi luate în considerare doar persoanele angajate ale solicitantului și persoanele pentru care solicitantul prezintă CV-uri și declarații de disponibilitate în vederea angajării cu contract individual de muncă. Înlocuirea acestor experți în implementarea proiectului este posibilă numai în cazuri temeinic justificate, iar înlocuitorul trebuie să demonstreze o experiență și calificare cel puțin similară cu cea a expertului înlocuit. ! Persoanele care vor fi asigurate prin contracte de prestări servicii sau prin intermediul unei alte firme contractate de solicitant pot fi utilizate în etapa de implementare a proiectului, însă nu vor fi luate în considerare la evaluarea criteriului 4.1 - Experiența echipei de proiect.”
---	---

6. La Capitolul 8. *PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR*, subcapitolul 8.4. *Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și*

financiară, Secțiunea I **RELEVANȚĂ ȘI MATURITATE**, criteriul de selecție nr. 1
Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice va avea următorul cuprins:

Criterii de selecție	Subcriterii	Verificarea criteriului
Secțiunea I RELEVANȚĂ ȘI MATURITATE		
"1. Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice Ponderea punctajului: 30%	1.1 Contribuția la realizarea indicatorului <i>RCR03</i> <i>Întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) care introduc inovații în materie de produse sau procese</i> prin gradul de inovare a serviciului /aplicației/produsului - nou sau îmbunătățit, cu punctarea în plus a produselor/aplicațiilor/ serviciilor noi Punctaj maxim: 20 puncte	! În cazul în care se constată că solicitantul nu se încadrează în categoria IMM/întreprindere nou-înființată, <u>acest criteriu va fi punctat cu 0.</u> ! În cazul în care se constată că din cererea de finanțare și planul de afaceri nu reiese caracterul inovativ al produsului/aplicației/serviciului sau dacă soluția propusă este depășită tehnologic din perspectiva pieței sau repetă soluții existente fără elemente noi <u>acest subcriteriu va fi punctat cu 0.</u> 20 puncte: Inovația are ca rezultat un produs/aplicație complet nou/nouă, respectiv: •Produsul/Aplicația rezolvă o problemă reală care nu are încă o soluție eficientă pe piață, printr-o abordare unică. - 4 puncte •Se bazează pe o tehnologie emergentă (AI, blockchain, AR/VR, IoT etc.) sau o folosește într-un mod original. - 4 puncte •Are un concept clar de diferențiere față de ceilalți competitori de pe piață. - 4 puncte •Este compatibil cu mai multe platforme / sisteme. - 4 puncte •Demonstrează valoare adăugată clară (economisește timp, bani, resurse sau oferă o experiență imposibilă anterior). - 4 puncte

		10 puncte: Inovația are ca rezultat un produs/aplicație „semnificativ îmbunătățit”, respectiv: • Au fost adăugate capabilități majore pe care versiunea veche nu le avea deloc. (ex: integrare AI, funcții de colaborare în timp real, noi compatibilități) - 2 puncte • Produsul/aplicația gestionează acum mult mai mulți utilizatori, volume mari de date sau viteza de execuție s-a îmbunătățit radical. - 2 puncte • Produsul are acum mecanisme de securitate mult mai avansate (MFA, criptare end-to-end, zero trust) sau respectă reglementări noi (ex. GDPR) - 2 puncte • A fost introdusă o componentă de automatizare/AI care reduce semnificativ munca manuală- 2 puncte • Produsul/aplicația poate fi folosit acum pe mai multe platforme (desktop, mobil, web) sau se integrează mai ușor cu alte sisteme - 2 puncte. Nu se acordă punctaje intermediare. Notarea cu 0 la acest subcriteriu conduce la respingerea proiectului.
--	--	---

	1.2 Modul în care aceste noi servicii/aplicații/produse inovative dezvoltate, pe unul sau mai multe din subdomeniile de specializare inteligentă acoperă mai multe sectoare de activitate Punctaj maxim 10 puncte	0 puncte: un singur sector de activitate vizat 5 puncte: 2 sectoare (din care unul principal vizat) de activitate demonstrate prin planul de operaționalizare si/sau comercializare din planul de afaceri si coerența tehnologică (detalii de implementare si aplicare) 10 puncte: mai mult de 2 sectoare (din care unul principal vizat) de activitate demonstrate prin planul de operaționalizare si/sau comercializare din planul de afaceri si coerența tehnologică (detalii de implementare si aplicare) Nu se acordă punctaje intermediare.”
--	--	---

7. La Capitolul 8. *PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR*, subcapitolul 8.4. *Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și financiară*, Secțiunea II *CALITATE, CAPACITATE SOLICITANT*, criteriul de selecție nr. 3 *Calitatea proiectului* și criteriul de selecție nr. 4 *Capacitatea operațională și financiară a beneficiarului* vor avea următorul cuprins:

Secțiunea II CALITATE, CAPACITATE SOLICITANT		
„3. Calitatea proiectului Ponderea punctajului: 15%	3.1. Se punctează sub formă de procent de realizare/erori: - coerența și corelarea documentației proiectului, Planificarea activităților proiectului (cerere de finanțare, plan de afaceri) - corectitudinea întocmirii bugetului (rezonabilitate, eficiență, eligibilitate cheltuieli, rate cofinanțare, corelare cu tip de ajutor de stat și domeniu de intervenție, praguri și condiții cheltuieli, încadrarea în	Coerența și corelarea documentației proiectului (cerere de finanțare, plan de afaceri) Se va verifica: ✓ Dacă cererea de finanțare reflectă informațiile din planul de afaceri - descrierea activităților, bugetul, obiectivele, calendarul sunt coerente. ✓ Dacă nu există discrepanțe majore între informațiile prezentate în cele două documente (ex: sume diferite, durate nealiniate, activități lipsă). ✓ Existența unui fir logic între obiective, activități și rezultate, prezent în ambele documente. ✓ Existența unui plan de activități și a unui plan de monitorizare clar structurate care să

	valorile minime și maxime pe tip de proiect și pe tip de ajutor de stat, etc) Punctaj maxim:15 puncte	evidențieze desfășurarea etapizată a proiectului (a se vedea cap. 6 Indicatorii de etapă). ✓ Succesiunea logică a activităților - se verifică dacă activitățile sunt planificate într-o ordine firească, coerentă, fără suprapuneri inutile sau pași lipsă. ✓ Realismul duratelor alocate activităților - dacă timpul estimat pentru fiecare activitate este justificat și proporțional cu complexitatea acesteia. ✓ Acoperirea rezultatelor asumate prin activitățile propuse - se analizează dacă toate rezultatele proiectului sunt susținute de activități corespunzătoare și suficiente. Aici se va verifica și corectitudinea calculului țintei indicatorilor 0 puncte: discrepanțe majore, date contradictorii, planificarea este incoerentă sau incompletă. Succesiunea activităților este lipsită de logică, duratele sunt nerealiste sau lipsesc, iar atingerea rezultatelor este improbabilă 2 puncte: inadvertențe minore, dar fără impact asupra coerenței proiectului, planificarea este în general corectă, dar prezintă unele neclarități sau estimări aproximative. Succesiunea activităților este parțial logică, iar rezultatele sunt parțial acoperite 5 puncte: toate informațiile sunt corelate, fără erori sau neconcordanțe, planificarea este completă, logic structurată și realistă. Activitățile sunt etapizate clar, duratele sunt bine fundamentate, iar toate rezultatele sunt acoperite integral, în termenul prevăzut. Corectitudinea întocmirii bugetului (rezonabilitate, eficiență, eligibilitate cheltuieli, rate cofinanțare, praguri și condiții cheltuieli, corelare cu tip de ajutor de stat și domeniu de intervenție, praguri și condiții cheltuieli, încadrarea în valorile minime și maxime pe tip de proiect și pe tip de ajutor de
--	--	---

		stat, etc) - se cumulează cu punctajul obținut mai sus. 0 puncte: Valoarea cheltuielilor declarate neeligibile în urma evaluării proiectului este mai mare de 15% din valoarea cheltuielilor eligibile solicitate și/sau ponderea cheltuielilor de hardware (a cheltuielilor de la litera A, pct.1, litera a) din valoarea totală eligibilă a proiectului > 20%, pentru proiectele care au ca rezultat o soluție software inovativă 5 puncte: Valoarea cheltuielilor declarate neeligibile în urma evaluării proiectului este între 10% și 15% din valoarea cheltuielilor eligibile solicitate 10 puncte: Valoarea cheltuielilor declarate neeligibile în urma evaluării proiectului este mai mică de 10% din valoarea cheltuielilor eligibile solicitate. În situația în care solicitantul nu prezintă două oferte rezonabile / justificări pentru fiecare cheltuială bugetată, aceasta va fi considerată neeligibilă, și proiectul va primi 0 puncte la acest sub-criteriu. Rezonabilitatea costurilor se va demonstra prin cele 2 oferte și va fi verificată în mod independent de către evaluatori prin verificări proprii, raportate la prețurile existente în piață. Cheltuielile pentru care sunt suspiciuni de oferte formale între solicitant și societățile care au emis oferte în vederea justificării acestora sau cei care au realizat documentația în vederea depunerii proiectului, vor fi considerate neeligibile cu justificare și proiectul va fi punctat cu 0 la acest subcriteriu. Se verifică societățile care au emis oferte din punctul de vedere al domeniului de activitate pentru respectivele activități oferite. Dacă există doar o ofertă conformă din cele 2 transmise, se va transmite solicitare de clarificări pentru oferta neconformă (explicații și detalii cu
--	--	--

		privire la elementele neconforme - nu se solicită o ofertă nouă) și se va depuncta. Dacă sunt mai multe oferte neconforme pentru care este necesară solicitarea de clarificări se depuncea în consecință. Dacă după explicații se constată că oferta este în continuare neconformă, cheltuiala care este justificată cu acea ofertă va fi considerată neeligibilă Nu se acordă punctaje intermediare.”
„4.Capacitatea operațională și financiară a beneficiarului Ponderea punctajului: 20 %	4.1 Experiența echipei de proiect Punctaj maxim: 15 puncte	Dacă se constată că în echipa de implementare a proiectului nu există 1 coordonator tehnic și cel puțin 2 experți tehnici cu calificare și experiență în domeniul proiectului, acest subcriteriu va fi punctat cu 0. 7 puncte: Echipa de proiect este completă. Echipa tehnică este nominalizată și sunt depuse CV-uri pentru fiecare membru al echipei tehnice. Coordonatorul tehnic are calificare în domeniu (conform definiției din cap. 1.3 Glosar) și experiență între 2 și 5 ani în domeniul proiectului sau cel puțin 1 proiect implementat cu succes. Cei 2 experți tehnici au calificare în domeniu (conform definiției din cap. 1.3 Glosar) și experiență de cel puțin 1 an în domeniul proiectului. 15 puncte: Echipa de proiect este completă. Echipa tehnică este nominalizată și sunt depuse CV-uri pentru fiecare membru al echipei tehnice. Coordonatorul tehnic are calificare în domeniu (conform definiției din cap. 1.3 Glosar) și experiență mai mare de 5 ani în domeniul proiectului sau cel puțin 2 proiecte implementate cu succes. Cei 2 experți tehnici au calificare în domeniu (conform definiției din cap. 1.3 Glosar) și experiență de cel puțin 2 ani în domeniul proiectului. Echipa include cel puțin un expert cu experiență de min. 3 ani în sectorul de activitate vizat de

		proiect, care contribuie la validarea relevanței produsului inovativ. Nu se acordă punctaje intermediare. Notarea cu 0 la acest subcriteriu conduce la respingerea proiectului.
	4.2 Capacitatea financiară de a realiza investiția propusă - procentul de cofinanțare Punctaj maxim: 5 puncte	Se va calcula procentul cu care valoarea totală a cofinanțării propusă de solicitant depășește valoarea minimă rezultată în urma condițiilor stabilite în ghidul solicitantului. 0 puncte: <3% 3 puncte: 3%-5% 5 puncte: >5% Nu se acordă punctaje intermediare.”

8. La Capitolul 8. *PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR*, subcapitolul 8.6 *Aplicarea pragului de excelență* va avea următorul cuprins:

„8.6 *Aplicarea pragului de excelență*

Pragul de excelență stabilit pentru acest apel de proiecte este de 92 de puncte.

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată direct în cazul proiectelor care au obținut 92 de puncte, la finalul etapei de evaluare tehnico-financiară a tuturor proiectelor depuse în cadrul apelului.

La punctaje egale, în situația în care bugetele proiectelor care întrunesc acest prag depășesc bugetul alocat apelului de proiecte, finanțarea proiectelor depuse se va realiza în funcție de punctajul obținut pentru următoarele criterii, în ordinea de mai jos:

- RELEVANȚA ȘI MATURITATE (se va lua în considerare punctajul pe întreaga secțiune);
- CALITATEA PROIECTULUI (se va lua în considerare punctajul pe întregul criteriu);

Pentru proiectele care au atins pragul de excelență, se va demara etapa de contractare, în limita bugetului aprobat, fără a fi necesară soluționarea contestațiilor depuse care au ca obiect rezultatele evaluării tehnice și financiare.

Proiectele care au atins pragul de excelență vor intra în etapa de contractare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în etapa de evaluare tehnico-financiară până la atingerea limitei de 50% din alocarea apelului, iar pentru încadrarea în această limită, la punctaje egale se vor aplica criteriile de departajare prevăzute anterior, în aceeași ordine.

Solicitanții ale căror cereri de finanțare au întrunit pragul de excelență sau care au îndeplinit condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului și ale căror rezultate confirmă îndeplinirea condițiilor pentru selecție sunt notificați cu privire la trecerea în etapa de contractare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data finalizării etapei de evaluare tehnică și financiară, respectiv de la data soluționării contestațiilor în urma cărora au atins pragul de excelență.”

9. Anexa nr. 9 - Grilă salarizare la Ghidul solicitantului, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene <http://mfe.gov.ro> în cadrul secțiunii „Autoritatea de Management pentru Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027” (<https://mfe.gov.ro/pocidif/despre-programul-pocidif/>), cu indicarea clară a datei respective.

Art. III. Direcția Generală Dezvoltare Regională, Inovare și Digitalizare va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

DRAGOȘ - NICOLAE PÎSLARU

(Anexa nr. 9 la Ghidul solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 965/2026)

Grilă salarizare

Nr.crt .	Categoria de activități	Nivel studii	Funcția	Limita maxima euro/ora	Echivalare
1	Activități ce presupun nivelul înalt al creativității si/sau experiența și abilitate de conducere/man agement	Doctorat + 10 ani experiență în domeniul proiectului	Nivel 1: Expertiză Avansată și Arhitectură (Arhitect Sistem, Expert Senior Securitate Cibernetică, Data Scientist Senior, Director Tehnic)	75 EUR/oră	Doctorat sau certificare industrială de nivel recunoscut internațional „Professional” (ex. CISA, CISM, CISSP, CCSP, AWS Solutions Architect Professional, certificări AI/ML de nivel avansat) sau certificat profesional emis de o universitate de rang internațional în domeniul de specialitate al proiectului, cu evaluare formală și durată de minim 3 luni (ex. MIT xPRO Professional Certificate in Quantum Computing, MIT Professional Education - Cybersecurity, Stanford Online Certificate in Artificial Intelligence, Harvard Extension School Certificate in Data Science) + minim 10 ani experiență dovedită în proiecte tehnologice complexe. SAU Portofoliu demonstrabil de minim 3 proiecte de nivel enterprise finalizate în care să fi deținut un rol similar cu cel din proiect + 10 ani experiență.

2	Activități ce presupun cunoașterea aprofundată a metodelor de analiza și sinteza, precum și abilități de utilizare a acestora	Masterat + 10 ani experiență în domeniul proiectului	Nivel 2: Analiză și Dezvoltare Aprofundată (Șef Proiect, Dezvoltator Senior, Inginer Cloud, Analist Date)	55 EUR/oră	Masterat sau certificare industrială de nivel „Associate” / „Specialist” (ex. AWS Solutions Architect Associate, CompTIA Security+, Azure Administrator) + minim 5 ani experiență specifică. SAU Minim 7 ani experiență demonstrabilă în tehnologii emergente vizate de proiect.
3	Activități ce presupun cunoașterea metodelor de analiza și sinteza a metodologiilor cercetării, precum și abilitati de utilizare a acestora	Absolvent studii superioare + 5 ani experiență	Nivel 3: Dezvoltare și Cercetare Aplicată (Dezvoltator Software, Inginer Implementare, Asistent Cercetare)	35 EUR/oră	Absolvent studii superioare + portofoliu de proiecte comerciale SAU deținător certificări tehnice de nivel Foundation/Associate + minim 5 ani experiență demonstrabilă în proiecte relevante.
4	Activități suport	Studii superioare /medii + experiență minimă.	Nivel 4: Activități Suport și Mentenanță (Tehnician, Dezvoltator Junior, Tester)	25 EUR/oră	Certificări tehnice de bază sau experiență de 1-2 ani în domeniu.

NOTE:

1. Limita maximă cuprinde toate taxele și impozitele datorate de angajat și de angajator și se aplică tuturor veniturilor realizate de către o persoană cu respectarea prevederilor legislației muncii.
2. Sumele în lei reprezentând costurile salariale directe se stabilesc la data perfectării sau actualizării contractului, în funcție de ultimul curs InforEuro.